

Reproduction interdite. propriété du
site <http://www.cap-petite-enfance.fr/>

Afin d'aider le site cliquez sur la
pub google . merci

Rapport de stage CAP Petite Enfance

Le rapport de stage doit être rédigé sur ordinateur, format word. Utilisez une police classique (Tahoma, Arial, Times new roman...), de taille 11. Vous pouvez mettre en gras, souligner, utiliser des polices plus grosses ou des couleurs... pour mettre en évidence certain passage ou titre mais n'en abusez pas.

Soignez votre présentation : sauter des lignes. Aéré votre texte

Attention à l'orthographe et à la syntaxe. Relisez-vous !

Placer en première page, les documents formant le « dossier de stage du cap petite enfance » que vous avez reçus avec vos conventions.

Votre rapport de stage doit parvenir en deux exemplaires au service des examens académie dont vous dépendez, à la date qui vous sera précisée lors de votre inscription.

La présentation formelle (document relié, mis sous lutin...) varie selon les académies et vous sera précisée par celles-ci.

Pour rédiger votre rapport de stage, demandez des informations à la directrice de la structure ou à la mairie.

Le rapport de stage est constitué des six rubriques suivantes :

Sommaire

Introduction

Première partie : présentation de la structure d'accueil

Deuxième partie : Analyse des besoins individuels des enfants dans le contexte collectif

Troisième partie : Analyse des modes d'intervention du professionnel contribuant au développement et à la socialisation de l'enfant

-conclusion

Le sommaire

Il ne doit faire qu'une page sur laquelle vous ferez figurer le titre de chacune des rubriques et les numéros de pages correspondants selon le modèle ci-dessous.

Introduction

Partie 1- Présentation de la structure d'accueil

1. L'historique de la structure
2. L'environnement de la structure
3. Les locaux de la structure
4. Le statut et le fonctionnement de la structure
5. les objectifs de la structure
6. Le personnel de la structure
7. Les caractéristiques des enfants accueillis

Reproduction interdite. propriété du
site <http://www.cap-petite-enfance.fr/>

Afin d'aider le site cliquez sur la
pub google. merci

Partie 2 L'analyse des besoins individuels des enfants dans le contexte collectif

1. L'adaptation des emplois du temps aux besoins des enfants
2. L'analyse des activités proposées

Partie 3. L'analyse des modes d'intervention du professionnel contribuant au développement et à la socialisation de l'enfant

1. Le planning d' d'activité du professionnel
2. présentation de deux activités professionnelles

Conclusion

L'introduction

L'introduction ne doit pas excéder une page. Mentionnez :

Le lieu et les dates de stage dans la structure retenue,

Les raisons de votre choix (motivations professionnelles, intérêt pour la structure et pour la petite enfance...),

Le plan retenu.

Partie 1 : Présentation de la structure d'accueil

1. L'historique de la structure

Dates de création et des différentes modifications (déménagement, extension...), Identité du fondateur, raison de la création et des modifications ultérieures, etc.

L'environnement de la structure

Situation géographique, en zone urbaine ou rurale, proximité d'équipements (commerces, équipements sportifs et culturels (bibliothèque, musée...), parc, forêt, etc. et moyens de transport.

3. Les locaux de la structure

Plan commenté et légendé. Vous préciserez, notamment les avantages et les inconvénients de l'aménagement des locaux et l'adaptation des équipements aux enfants.

Pour vous aider dans la rédaction de ces deux dernier points, reportez vous aux travaux dirigés n°3 du cour intitulé « Aménagements et équipements généraux des espaces de vie du jeune enfant dans le cadre d'un accueil à domicile et en collectivité », page 79.

4. Le statut et le financement de la structure

Structure publique ou privée, financement, budget.

5. Les objectifs de la structure

Rôle de la structure.

Reproduction interdite. propriété du
site <http://www.cap-petite-enfance.fr/>

Afin d'aider le site cliquez sur la
pub google. merci

6. Le personnel de la structure :

Rôle, qualification,

7. Les caractéristiques des enfants accueillis :

Âge, conditions d'admission, répartition dans les sections.

Partie 2 : l'analyse des besoins individuels des enfants dans le contexte collectif

1. L'adaptation des emplois du temps aux besoins des enfants

Procurez-vous l'emploi du temps sur une semaine de deux sections correspondants à des tranches d'âges différentes. Présentez-les selon le modèle suivant.

Exemple d'une tranche horaire

Heures Activités Besoins de l'enfant

13H30 Sieste Repos

N'oubliez pas de mettre un titre à ce document.

2. L'analyse des activités Proposées

Présentez et commentez chacun des emplois du temps : analysez la nature et la durée des activités proposées aux enfants et les besoins auxquels elles répondent. Puis comparez-les (points communs et différences) en faisant apparaître l'évolution des besoins des enfants en fonction de leur âge.

Partie 3 : L'analyse des modes d'intervention du professionnel contribuant au développement et à la socialisation de l'enfant

1. Le planning d'activité du professionnel

Présentez votre rôle dans l'emploi du temps sur une journée et commentez-le. Analyser les objectifs de chaque animation selon le modèle suivant.

Heure Activités objectifs

9H30 Accompagnement

des enfants

au toilettes Assurer les soins d'hygiène contribuer à l'acquisition de l'autonomie de l'enfant

2. Présentation de deux activités professionnelles

Vous devez décrire une activité professionnelle dans deux domaines suivants au choix :

- Activités de jeu et de loisirs,
- Prise de repas,
- Habillage et hygiène.

Pour chaque activité, mentionnez :

- L'objectif et la durée de l'activité,
- L'aménagement de l'environnement où se déroule l'activité (insistez sur les éléments de confort et de sécurité),
- Le matériel utilisé,
- Les étapes de l'activité et la logique de l'enchaînement de l'activité,
- Les opérations qui suivent l'activité : le rangement, le nettoyage.

En synthèse : les difficultés que vous avez rencontrées, la réaction des enfants, etc.

. Conclusion

C'est une synthèse de votre expérience en structure. Exposez les réussites et/ ou les difficultés rencontrées dans vos tâches. Précisez si et pourquoi cette expérience a ou non renforcé votre projet professionnel. C'est l'occasion de finaliser votre stage et de remercier les personnes qui vous ont accueilli.

Après la conclusion, vous pourrez insérer des annexes (document, photos, -s'il s'agit de photos d'enfants, faites signer une autorisation parentale-, plan, schémas, etc.) pour illustrer votre dossier. Avant de les ajouter, choisissez-les bien et veillez à ce qu'elles soient appropriées. N'oubliez pas de les numéroter.

Reproduction interdite. propriété du
site <http://www.cap-petite-enfance.fr/>

Afin d'aider le site cliquez sur la
pub google. merci